

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 21 «УМКА»**

249008, Калужская область, Боровский район, село Совхоз «Боровский»,
улица Центральная, дом 7. тел. 2-91-44



Заведующий *Гальцова О.И.*
приказ от 20.05.2015 года № 114

ПОЛОЖЕНИЕ

*о порядке обращения родителей (законных представителей)
детей, посещающих образовательную организацию, ,
за получением компенсации родительской платы за присмотр
и уход за детьми, а также о порядке и размере ее выплаты.*

*Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования*

Общие положения

1. Настоящее положение разработано в связи с реализацией Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Закона Калужской области "Об образовании в Калужской области", Закона Калужской области "Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов", в соответствии с Законом Калужской области "О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области", а также постановлением Губернатора Калужской области от 12.04.2004 N 271 "О министерстве образования и науки Калужской области" (в редакциях).

2. Положение устанавливает порядок обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее - компенсация), а также порядок и размер ее выплаты.

3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

4. Компенсация выплачивается родителям (законным представителям) на первого ребенка - в размере 20 процентов, на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Калужской области, установлена Правительством Калужской области.

5. Очередность детей (первый, второй, третий и последующий ребенок) родителя (законного представителя), подавшего заявление о назначении компенсации, определяется по дате рождения ребенка.

6. При определении очередности детей родителя (законного представителя), подавшего заявление о предоставлении компенсации, учитываются дети, в том числе усыновленные и дети, находящиеся под опекой, за исключением детей, в отношении которых родитель (законный представитель) в установленном законодательством Российской Федерации порядке лишен или утратил права родителя (законного представителя).

7. Для назначения компенсации родитель (законный представитель) представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о назначении компенсации по установленной форме ;
- копия свидетельства о рождении каждого ребенка родителя (законного представителя);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и его копия;
- документы и их копии, подтверждающие статус законного представителя (копия акта о назначении опекуна, копия договора о приемной семье (договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью), копия договора о патронатной семье);
- копии иных документов, подтверждающих родство между родителем (законным представителем), подавшим заявление о предоставлении компенсации, и его детьми, в случае, если родство невозможно установить на основании документов, указанных в настоящем пункте (копия свидетельства об установлении отцовства, копия свидетельства о браке (расторжении брака)).
- реквизиты счёта родителя (законного представителя), куда будет зачисляться сумма компенсационных выплат.

8. Порядок приема и рассмотрения документов, устанавливается организацией.

9. Размер компенсации рассчитывается по следующей формуле:

- на первого ребенка:

$$P1 = R_{iy} \times N \times 0,2,$$

- на второго ребенка:

$$P2 = R_{iy} \times N \times 0,5,$$

- на третьего и последующих детей:

$$P3 = R_{iy} \times N \times 0,7,$$

где P1, P2, P3 - размер компенсации родителям (законным представителям) соответственно на первого, второго, третьего и последующих детей, посещающих образовательную организацию;

R_{iy} - средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Калужской области, установленный Правительством Калужской области;

N - число дней фактического пребывания ребенка в образовательной организации в соответствующем расчетном периоде;

0,2 - размер компенсации на первого ребенка;

0,5 - размер компенсации на второго ребенка;

0,7 - размер компенсации на третьего и последующих детей.

10. Компенсация начисляется организацией с месяца, следующего за месяцем подачи родителем (законным представителем) документов.

11. Выплата компенсации производится ежеквартально в срок не позднее 30-го числа месяца, следующего за кварталом. Способ доставки компенсации до получателя через финансово-кредитные организации или через отделения федеральной почтовой связи определяется получателем компенсации самостоятельно.

12. Финансовое обеспечение расходов по выплате компенсации осуществляется за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из областного бюджета в соответствии с Законом Калужской области "Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов".

13. Выплата компенсации прекращается при установлении органами местного самоуправления следующих обстоятельств:

- отчисление из образовательной организации ребенка, за уход и присмотр за которым уплачивалась плата;
- лишение родителя (законного представителя), получавшего компенсацию, родительских прав в отношении ребенка, за уход и присмотр за которым уплачивалась плата;
- истечение срока действия акта о назначении опекуна, получавшего компенсацию, в отношении ребенка, за уход и присмотр за которым уплачивалась плата;
- стечение срока действия или расторжение договора о патронатной семье, заключенного с законным представителем, получавшим компенсацию, в отношении ребенка, за уход и присмотр за которым уплачивалась плата;
- истечение срока действия или расторжение договора о приемной семье (договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью), заключенного с законным представителем, получавшим компенсацию, в отношении ребенка, за уход и присмотр за которым уплачивалась плата;
- освобождение либо отстранение опекуна, получавшего компенсацию, от исполнения своих обязанностей в отношении ребенка, за уход и присмотр за которым уплачивалась плата;
- отмена усыновления (удочерения) ребенка, за присмотр и уход за которым уплачивалась плата;
- смерть получавшего компенсацию родителя (законного представителя), а также объявление его в установленном порядке умершим или признание его безвестно отсутствующим;
- признание родителя (законного представителя), получавшего компенсацию, недееспособным.

14. В случае установления выше указанных обстоятельств настоящего Положения, организация прекращает начисление компенсации родительской платы с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства,

о чем письменно уведомляют родителей (законных представителей) в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о прекращении выплаты компенсации.

2 Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования

1. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.
2. Размер родительской платы (в том числе льготных категорий) за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях устанавливается постановлением главы администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район».
3. Родительская плата за содержание детей вносится родителями (законными представителями) непосредственно в дошкольную образовательную организацию лицу, на которого возложен прием денег. Собранные денежные средства сдаются ответственным лицом на карту организации в банк.
4. Начисление родительской платы производится бухгалтерией организации в первый рабочий день текущего месяца согласно табеля посещаемости детей за прошедший месяц.
5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца.
6. Льготы по родительской плате за содержание детей в МДОУ предоставляются родителям только при наличии документов, подтверждающих право на их получение.